

天津财经大学

本科毕业论文（设计）基本格式规范

（2019 年 3 月修订）

为进一步规范天津财经大学本科毕业论文（设计）格式，特制定本规范。我校本科生毕业论文（设计）的撰写和编辑以本格式规范为统一要求。

一、 毕业论文（设计）的构成

本科毕业论文（设计）主要由以下几个部分组成：

1. 封面
2. 中文摘要和关键词
3. 英文摘要和关键词
4. 目录
5. 正文
6. 附录（可选）
7. 参考文献
8. 致谢（可选）

二、 毕业论文（设计）字数要求

经济管理类和文学类毕业论文（设计）的正文部分应不少于 10000 字，理工科类应不少于 8000 字（包括图表在内，附录除外），英语论文应不少于 5000 个英文单词，日语论文应不少于 8000 个日文单词，艺术类理论基础专业应不少于 6000 字，技能技法专业应不少于 5000 字。

三、 毕业论文（设计）具体格式要求

（一）封面

使用学校统一格式。题目要对论文（设计）的内容有高度的概括性，简明、易读，字数应在 20 字以内。中文题目，宋体二号字加黑居中，副标题要求宋体小二号加黑居中，副标题前加破折号。

（二）中文内容摘要和关键词

应简要说明毕业论文（设计）所研究的目的、内容、研究方法、主要成果和

特色，一般为 300—500 字。关键词为 3-5 个。“内容摘要”四个字是黑体三号，加粗居中。摘要的字数 300-500 字，字号为四号，字体为楷体，1.5 倍行间距；与“内容摘要”四字之间空一行。“关键词”三字为四号黑体，加粗左对齐。

关键词最多不能超过 5 个，字号为四号，字体为楷体。关键词之间要用分号隔开，这部分与摘要内容部分之间空一行。中文的内容摘要与关键词在一页上，不标页码。

（三）英文内容摘要和关键词

英文内容摘要和关键词直接根据中文内容摘要和关键词翻译，词汇和语法必须准确。“Abstract”字体为 Times New Roman，三号，加粗，居中。英文摘要内容直接根据中文摘要翻译。字体为 Times New Roman，字号为四号，1.5 倍行间距，与“Abstract”一词之间空一行。

“Key words”字体为 Times New Roman，四号加粗，左对齐。关键词内容用四号，字体为 Times New Roman，与中文关键词相对应，英文关键词第一个字母要大写。这部分与 Abstract 部分之间空一行。英文内容摘要与关键词在一页上，不标页码。

（四）目录

目录内容只列二级。“目录”两字居中，三号黑体，两字之间空一格。包含：正文、参考文献等。页码编排需从正文开始至最末页，依据正文中页码顺序按章节排列至二级标题，一级标题宋体四号字，二级标题宋体小四号字。

（五）正文

正文是论文的核心，占主要篇幅。要求逻辑严密、观点明确、结构合理、紧凑而充实。正文不得模糊作者与他人研究成果的界限，严禁抄袭、非法占有他人学术成果。正文要符合一般学术论文的写作规范。

采用宋体小四号字，统一按 1.5 倍行间距编排，无段间距。要求打印，不得手写。

1. 标题

正文中的各级标题从大到小的顺序写法为“一、”“(一)”“1.”“(1)”“①”
示例：

题目（小二，黑体，居中，不超过 20 字）

正文内容与题目之间空一行，打印用小四号宋体，1.5 倍行距。

□□正文（宋体小四号）

□□一、××××××（黑体三号）

□（一）××××××（楷体三号，标题号用全角括号）

□□1. ××××××（宋体四号）

□□(1) ××××××（宋体小四号）

□□① ××××××（宋体小四号）

□□正文（宋体小四号）

2. 表格

（1）表格必须与论文叙述有直接联系，不得出现与论文叙述脱节的表格。

（2）每个表格都应有自己的标题和序号。标题应写在表格上方，宋体小四号，居中，标题末尾不加标点。表格内文字五号，居中。最小行距值。

（3）全文的表格可以统一编序，也可以逐章单独编序。采用哪一种方式和插图、公式的编序方式统一。表序必须连续，不得跳缺。正文中引用时，“表”字在前，序号在后，如写“表 2”。

（4）表格允许下页接写，接写时表题省略，表头应重复书写，并在右上方写“续表××”。多项大表可以分割成块，多页书写，接口处必须注明“接下页”、“接上页”、“接第×页”字样。

3. 图

（1）毕业论文（设计）的插图必须精心制作，线条要匀洁美观。插图应与正文呼应，不得与正文无关或与正文脱节。

（2）每幅插图应有题目和序号，全文的插图可以统一编序，也可以逐章单独编序，如：图 45 或图 6.8；采取哪一种方式应和表格、公式的编序方式统一。图序必须连续，不重复，不跳缺。图的题目宋体小四号、中；图内文字五号，居中。

4. 公式

宋体小四号字，按章编号排序，并在公式右方列标号，标号格式：章序号。

公式序号。

5. 页码

宋体六号字。从“正文”数（包括正文、参考文献等），用阿拉伯数字按自然数升序编排，于页面底端居中。

6. 注释

注释一律采用页末注（脚注），而不是行中注和篇末注。中文脚注字体要求为五号宋体，英文脚注字体要求为五号 Times New Roman。每页注释单独编号，在同一页中有两个或两个以上的注释时，按先后顺序编号，采用阿拉伯数字①②……，编在右上角，如××××^①。注释内容当页写完，不得隔页。所引资料来自著作的需注明：作者姓名. 书名. 出版地：出版社，出版年，起～止页码. 所引资料来自期刊杂志的需注明：作者姓名. 文题. 刊名，出版年，卷号（期号）：起～止页码. 卷号、期号使用阿拉伯数码。所引资料来自法令或文件的需注明：发文机关. 法令或文件名. 文号或颁布日期. 涉及计算内容的数据要求准确。

（六）附录

附录是作为毕业论文（设计）主体的补充项目，不是必需的，学生可根据毕业论文（设计）的实际需要自行决定附录的取舍。附录包括论文（设计）内容涉及的说明性文献、数据表及有关设计说明等。

（七）参考文献

参考文献是作者在论文中直接或间接引用的文献。国家的法律法规、政府的规章制度不作为参考文献列示。

具体要求如下：

毕业论文（设计）参考文献应不少于 10 篇，外文资料不少于 1 篇，外语类专业应适当加大国外原文参考文献所占比重。

参考文献的排序规则：中文专著、中文期刊、中文论文集、中文毕业论文、中文专利文献、中文电子文献、外文专著、外文期刊、外文论文集、外文毕业论文、外文专利文献、外文电子文献。

具体格式要求如下：“参考文献”四个字居中，三号黑体。参考文献的正文与“参考文献”四个字之间空一行。作者两个人以上中间要用逗号隔开，超过三人的只写到第三位，余者写“等”，英文作者超过 3 人写“*etal*”（斜体）。参考文献

应另起一页，一律放在正文后。序号使用中括号，[1]，[2]，[3]，……序号与文字之间空两格。如果需要两行的，第二行文字要位于序号的后边，与第一行文字对齐。中文的用五号宋体，外文的用五号 Times New Roman 字体。

(1) 专著：[序号]作者. 书名[M]. 版本（第 1 版不著录）. 出版地：出版者，出版年：起页码-止页码。

(2) 期刊：[序号]作者. 题名[J]. 刊名，出版年卷（期）：起页码-止页码。

(3) 论文集：[序号]作者. 题名[A]. 编者. 论文集名[C]. 出版地：出版者，出版年：起页码-止页码。

(4) 毕业论文：[序号]作者. 题名[D]. 保存地点, 保存单位，年份：起页码-止页码。

(5) 专利文献：[序号]专利申请者. 题名. 专利国别，专利文献种类，专利号[P]. 公告日期。

(6) 电子文献：[序号]作者. 题名[EB/OL]. 电子文献的出处或可获得地址：发表或更新日期/引用日期（任选）。引用的电子文献必须是政府级的官方网站上的文献。

（八）致谢

致谢部分由学生自由选择，选择对以下对象表示谢意：指导、协助完成毕业论文（设计）工作的组织或个人；在做毕业论文（设计）工作中提出建议和提供便利条件的组织或个人；毕业论文（设计）引用的资料、图片、文献、研究思路和设想的所有者；其他应感激的组织和个人。在致谢中不要提及与毕业论文（设计）没有直接关系的人员和事项。

四、 毕业论文排版要求

1. 页面设置：A4 纸、纵向、单面打印，页边距上下左右均为 2.5 厘米。装订线位置：左侧。距边界：页眉 1.5 厘米；页脚：1.75 厘米。行距：1.5 倍行距。

2. 装订顺序要求：

- 〈1〉 封面：学校印刷厂统一印制
- 〈2〉 扉页：格式同封面，普通 A4 打印纸
- 〈3〉 任务书
- 〈4〉 开题报告

〈5〉 中期检查表

〈6〉 教师指导记录表

〈7〉 中文内容摘要和关键词

〈8〉 英文内容摘要和关键词

〈9〉 目录

〈10〉 正文

〈11〉 附录（可选）

〈12〉 参考文献

〈13〉 致谢（可选）

〈14〉 天津财经大学本科毕业论文（设计）指导教师评语表

〈15〉 天津财经大学本科毕业论文（设计）成绩评定表（指导教师用）

〈16〉 天津财经大学本科毕业论文（设计）成绩评定表（评阅教师用）

〈17〉 天津财经大学本科毕业论文（设计）答辩成绩评定表

〈18〉 天津财经大学本科毕业论文（设计）总成绩评定表

在装订顺序要求上，试点学生多了 3. 4. 5. 6。线下做论文的学生没有这块的要求。

五、本格式规范适用于天津财经大学本科生毕业论文（设计），自 2019 年 5 月起开始执行。